Kepada Yth,

Bapak/Ibu HR Recruitment dan Pimpinan Perusahaan

Di Tempat,

Dengan hormat,

Berdasarkan informasi yang saya peroleh, bahwa Perusahaan Bapak/Ibu sedang membuka lowongan kerja. Dengan surat ini saya bermaksud untuk mengisi posisi yang sedang Bapak/Ibu tawarkan tersebut, Berikut adalah biodata saya:

Nama : Edward Tua Panjaitan

Tempat, Tanggal lahir : Batam, 25 Maret 2003

Jenis Kelamin : Laki-laki

Pendidikan : D4 Teknologi Rekayasa Perangkat Lunak

No. HP : 082246821633

E-mail : edwardtua25@gmail.com

Alamat : Medan, Sumatera Utara

Saat ini saya dalam keadaan sehat baik jasmani maupun rohani. Saya memiliki semangat belajar dan rasa ingin tahu yang tinggi dalam bekerja. Saya dapat bekerja secara tim maupun individu dan saya dapat bekerja di bawah tekanan beserta selalu menjaga kelancaran informasi dan kinerja office.

Saya berharap dapat mengikuti tes selanjutnya, sehingga dapat menjelaskan lebih jelas mengenai kepribadian saya dan kemampuan yang saya miliki. Saya juga akan merasa senang jika dapat bergabung di Perusahaan yang Bapak/Ibu Pimpin.

Demikian Surat Lamaran Kerja ini saya sampaikan, atas perhatian dan kesempatannya saya ucapkan terima kasih banyak.

Hormat Saya,

**Edward Tua Panjaitan**

